УТВЕРЖДЕНО

Председатель совета

регионального отделения

Общероссийского

общественно-государственного

движения детей и молодежи

«Движение первых»

Воронежской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Припольцев

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия имя отчество полностью)*

СПЕЦИАЛИСТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(название района)*

МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ «МУНИЦИПАЛИТЕТ»

РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННОГО ДВИЖЕНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ «ДВИЖЕНИЕ ПЕРВЫХ»

ВОРОНЕЖСКАЯ ОБЛАСТЬ

на 20\_ год

1. Цель и задачи на текущий год.

2. Описание целевой аудитории, на которую направлена деятельность специалиста в 2024 году.

3. Основные направления работы:

3.1. Административная и аналитическая работа.

3.2. Организационно-методическая работа:

3.3. Информационно-просветительская работа:

3.4. Программная и проектная деятельность\*:

\*Оформляется в отдельные приложения, указывается в основной таблице – Приложение №….

3.5. Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации:

*4. Перспективный план (разделы, 3.1.-3.5. ) оформляются в таблицу:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Содержание деятельности | Целевая категория | Цель деятельности | Соисполнители | Отметка о выполнении\* |
| Административная и аналитическая работа  Выберите что для вас актуально:  - организация и проведение совещаний;  - организация и проведение семинаров;  - консультационная деятельность;  - проведение анкетирования, мониторингов;  - составление планов (перспективного плана, на месяц, на неделю). | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Организационно-методическая работа  - работа с партнерами;  - участие в муниципальных мероприятиях в качестве эксперта, в жюри;  - участие в работе родительских сообществ;  - подготовка методических рекомендаций, сценариев, разработок, презентаций. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Информационно-просветительская работа  - работа по продвижению организации;  - заполнение новостного контента;  - работа со СМИ. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Программная и проектная деятельность | | | | | | |
|  |  | Всероссийские события | От 6 лет до 100 лет | Участие во Всероссийских событиях согласно приложению №1 | Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» |  |
|  |  | Дни единых действий, акции, проекты | От 6 лет до 100 лет | Участие в Днях единых действий согласно приложению №2 | Министерство просвещения РФ,  Федеральное агентство по делам молодежи РФ |  |
|  |  | Региональные события | От 6 лет до 100 лет | Участие в региональных событиях согласно приложению №3 | Региональное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Воронежской области |  |
|  |  | Муниципальные события |  | Организация и проведение муниципальных событий согласно приложению №4 | Местное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» *\_\_название\_\_\_\_*района Воронежской области |  |
| Подготовка отчетной, аналитической документации, повышение квалификации  - составление отчетов;  - подготовка аналитической информации по запросу различных структур;  - участие в мониторингах;  - участие в вебинарах;  - участие в курсах повышения квалификации. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\*Отметка о выполнении заполняется по мере реализации плана.

*5. Ключевые показатели эффективности.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Описание деятельности** | **Описание ключевого показателя** | **Предполагаемый количественный результат по работе направления** |
| 1. | Описываем основные направления работы | Что будет главным в измерении эффективности (Например, количество или изменения в качестве) | Количественный показатели |
| 2. |  |  |  |
| … |  |  |  |

Приложение 1 к перспективному плану   
Специалиста ФИО, должность

План Всероссийских событий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Событие** | **Категория участников** | **Дата** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Приложение 2 к перспективному плану   
Специалиста ФИО, должность

План дней единых действий, акции, проектов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Событие** | **Категория участников** | **Дата** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Приложение 3 к перспективному плану   
Специалиста ФИО, должность

Региональные события

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Событие** | **Категория участников** | **Дата** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Приложение 4 к перспективному плану   
Специалиста ФИО, должность

Муниципальные события

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Событие** | **Категория участников** | **Дата** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |